



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ФГБОУ ВО Курская ГСХА

(должность)

Семькин В.А.

(Ф.И.О.)

(подпись)

«16» октября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ И.И. ИВАНОВА»**

ПЛ 03.02.00/03-2017

Утвержден и введен в действие Приказом № 266-0 от «16» октября 20 17 г.

Дата введения с «16» октября 20 17 г.

Срок действия до « » января 20 г.

Введен: взамен ПЛ 03.02.00/03 - 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные ссылки.....	3
3 Термины и определения.....	5
4 Сокращения и обозначения.....	7
5 Основные нормативные положения.....	7
5.1 Общие положения.....	7
5.2 Участники образовательного процесса.....	9
5.3 Сроки получения среднего профессионального и высшего образования	10
5.4 Организация и осуществление образовательного процесса	11
5.5 Организация и осуществление контроля качества освоения основных профессиональных образовательных программ.....	19
5.6 Особенности организации образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	24
Лист согласования.....	26
Лист ознакомления сотрудников.....	27

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение «Об организации и осуществлении образовательного процесса по программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова» определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова» (далее - академия) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования.

1.2 Положение обязательно для исполнения факультетами, аспирантурой, кафедрами, другими структурными подразделениями, научно-педагогическими работниками, учебно-вспомогательным и иным персоналом, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по программам среднего профессионального и высшего образования в академии.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, утвержденными соответствующими приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и зарегистрированными в установленном порядке Министерством юстиции Российской Федерации;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/специальностям, утвержденными соответствующими приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и зарегистрированными в установленном порядке Министерством юстиции Российской Федерации;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259;

- Уставом академии;

- Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением о самостоятельной работе обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением о самостоятельной работе обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением об ускоренном обучении по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;

- Положением о порядке реализации дисциплин по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО Курская ГСХА;
- Положением о модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

3 Термины и определения

В настоящем положении применяются следующие термины и определения:

Государственная итоговая аттестация - завершающая образовательную программу форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического и (или) юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Контактная работа обучающихся с преподавателем - объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; включает в себя занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации); иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми академией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую академией самостоятельно. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Образовательная деятельность — деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению академии.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с академией, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация обучающихся — оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Средства обучения - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

Студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

Текущий контроль - контроль, обеспечивающий оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Учебно-методические материалы по дисциплине — единая система (совокупность) учебно-методических документов, определяющих содержание учебной дисциплины и технологии, необходимые для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем и организации самостоятельной работы студентов, обеспечивающих соответствие качества подготовки обучающихся требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предме-

тов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Факультативные дисциплины - дисциплины, необязательные для изучения при освоении образовательной программы, которые призваны углублять и расширять научные и прикладные знания обучающихся в соответствии с их потребностями, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации.

Федеральные государственные образовательные стандарты - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Элективные дисциплины (дисциплины по выбору) - дисциплины, избираемые в обязательном порядке для изучения при освоении образовательной программы.

4 Сокращения и обозначения

Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова».

ВО – высшее образование.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

НПР – научно-педагогические работники.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ПОПОП - примерная основная профессиональная образовательная программа.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена.

СПО – среднее профессиональное образование.

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

ФГОС СПО - федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.

5 Основные нормативные положения

5.1 Общие положения

5.1.1 Образовательный процесс в академии осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.1.2 В академии реализуются следующие основные профессиональные образовательные программы:

- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена;
- образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.1.3 Программы подготовки специалистов среднего звена реализуются по специальностям среднего профессионального образования. Перечни специальностей утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета - по специальностям высшего образования - специалитета, программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования - магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Программы аспирантуры (адъюнктуры) реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки). Перечни направлений подготовки утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.1.4 Академия вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

5.1.5 ОПОП ВО имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Академия устанавливает направленность ОПОП ВО, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании ОПОП ВО указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

5.1.6 Формы получения образования и формы обучения по конкретным ППСЗ и ОПОП ВО определяются в академии в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС ВО.

Допускается сочетание различных форм обучения, если это разрешено соответствующим ФГОС СПО и ФГОС ВО.

5.1.7 При реализации ППССЗ и ОПОП ВО могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, если иное не установлено соответствующим ФГОС.

5.1.18 ППССЗ и ОПОП ВО реализуются академией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации обеспечивает возможность освоения обучающимся ППССЗ или ОПОП ВО с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Организация образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами академии. При сетевой форме реализации образовательных программ академия в установленном ею порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.

Использование сетевой формы реализации программы осуществляется с письменного согласия обучающегося.

5.2 Участники образовательного процесса

5.2.1 К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся (студенты, аспиранты), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, научно-педагогические работники, инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, учебно-вспомогательный и иной персонал.

5.2.2 К научно-педагогическим работникам относятся лица, занимающие должности педагогических работников и научных работников.

5.2.3 К профессорско-преподавательскому составу академии относятся лица, занимающие должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

5.2.4 К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие не ниже среднего общего образования.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

5.3 Сроки получения среднего профессионального и высшего образования

5.3.1 Сроки получения образования по ППССЗ и ОПОП ВО в очной форме обучения устанавливаются ФГОС СПО и ФГОС ВО.

5.3.2 Сроки получения образования по ППССЗ и ОПОП ВО в заочной форме обучения увеличиваются согласно требованиям ФГОС СПО и ФГОС ВО в этой части.

5.3.3 Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

В академии устанавливается величина зачетной единицы в 27 астрономических часов (36 академических часов), если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

Сроки получения образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых академией образовательных технологий.

Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Ученого совета академии, принятому на основании заявления обучающегося.

В срок получения образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по

беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

5.3.4 Ускоренное обучение по ППССЗ и ОПОП ВО осуществляется по решению Ученого совета академии по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об ускоренном обучении по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, для лиц, которые имеют среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучаются (обучались) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего или среднего профессионального образования по образовательной программе, установленным академией в соответствии с образовательным стандартом, в порядке, установленном локальным нормативным актом академии. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

При ускоренном обучении сокращение срока получения образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

5.3.5 Срок получения образования лицами с ОВЗ увеличивается по сравнению со сроком получения образования по ППССЗ и ОПОП ВО по соответствующей форме обучения в пределах, установленных соответствующим ФГОС СПО и ФГОС ВО, на основании письменного заявления обучающегося. Содержание образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.4 Организация и осуществление образовательного процесса

5.4.1 Образовательная деятельность по ППССЗ и ОПОП ВО осуществляется в академии на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

5.4.2 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются академией. Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются академией в соответствии с федеральными

ми государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии). При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ (далее - соответственно ПОПОП, реестр) академия разрабатывает с учетом ПОПОП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПОПОП в реестр. Обучение лиц обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПОПОП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению академии по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПОПОП в реестр, на основании личного заявления.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются академией по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению академии.

Разработка, утверждение и обновление ППССЗ и ОПОП ВО осуществляются в порядке, установленном Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, и Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Перечень обязательных учебно-методических документов, входящих в состав ППССЗ и ОПОП ВО, требования к их структуре и содержанию определены вышеназванными положениями.

Академия обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными академией (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

При реализации ОПОП ВО и ППССЗ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.4.3 Выбор образовательных технологий, методов и средств обучения осуществляется ППС самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов обучения и результатов освоения образовательных программ, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Перечень применяемых образовательных технологий, методов и средств обучения указывается в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе ГИА (программе ИА), входящих в состав ППССЗ и ОПОП ВО.

В академии запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся технологий и методов обучения.

5.4.4 По всем реализуемым в академии ППССЗ и ОПОП ВО в порядке, определенном указанными в п.5.4.2 положениями академии, составляются учебные планы и календарные учебные графики, которые после утверждения их ректором академии (или иного уполномоченного лица) становятся обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.4.5 По учебным планам с учетом фактического контингента обучающихся на основании норм времени по видам учебной деятельности, установленным соответствующим приказом ректора академии (или иного уполномоченного лица), и на основании приказа о закреплении дисциплин за кафедрами учебное управление рассчитывает учебную нагрузку кафедр на новый учебный год.

Учебная нагрузка по элективным и факультативным дисциплинам по ОПОП ВО рассчитывается учебным управлением на основании служебных записок деканов факультетов/заведующего аспирантурой, сформированных по личным заявлениям обучающихся, представленным в деканаты/аспирантуру в установленные сроки (не позднее срока подачи служебной записки в учебное управление). В обязательном порядке студент/аспирант указывает в своем заявлении перечень выбранных им элективных дисциплин (по одной дисциплине из каждого блока вариативных выборных дисциплин, предусмотренного учебным планом для данного курса). Факультативные дисциплины указываются по желанию обучающегося. В случае непредоставления личного заявления в установленные сроки обучающийся зачисляется для изучения элективных дисциплин в оставшиеся группы на свободные места.

В течение учебного года менять одну элективную дисциплину на другую не допускается.

Личные заявления студентов/аспирантов хранятся в деканатах/аспирантуре до момента утраты ими актуальности (конца учебного года). Ответственным за проведение опроса обучающихся и хранение заявлений является заместитель декана по учебной работе/заведующий аспирантурой.

Рассчитанная на основании вышеназванных документов учебная нагрузка доводится учебным управлением до сведения кафедр. Заведующие кафедрами

закрепляют учебную нагрузку за конкретными педагогическими работниками в зависимости от их образования, квалификации в соответствии с их должностями и ставками, утвержденными штатным расписанием, и доводят до сведения ППС. При закреплении учебной нагрузки за педагогическими работниками должны выполняться требования к кадровым условиям реализации конкретных ППССЗ и ОПОП ВО, установленные в ФГОС СПО и ФГОС ВО (образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины; доля ННР с учеными степенями и/или званиями и т.п.).

Учебная нагрузка кафедр уточняется учебным управлением по завершении приема, нагрузка ППС корректируется заведующим кафедрой до 1 сентября и утверждается ректором академии (или иным уполномоченным лицом). После этого учебная нагрузка становится обязательной для выполнения ППС и вносится в индивидуальные планы работы преподавателей.

5.4.6 Учебный год по очной форме обучения начинается в академии 1 сентября.

При необходимости срок начала учебного года при реализации ОПОП ВО по очной форме обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца, по ППССЗ - не более чем на 1 месяц.

При реализации ППССЗ по заочной форме обучения срок начала учебного года переносится не более чем на 3 месяца.

При реализации ОПОП ВО по заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается решением Ученого совета академии.

5.4.7 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью:

- при реализации ППССЗ от 8 до 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период;

- при реализации ОПОП ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура):

а) при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

б) при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

в) при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

- при реализации ОПОП ВО (аспирантура) не менее 6 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул по ОПОП ВО в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводятся.

Обучающимся по ОПОП ВО и ППССЗ после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

5.4.8 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки, составляет при реализации:

- ППССЗ - 54 академических часа в неделю;
- ОПОП ВО - не более 54 академических часов в неделю.

5.4.9 При реализации ППССЗ в очной форме обучения объем обязательных аудиторных занятий и практики составляет 36 академических часов в неделю, если иное не установлено ФГОС СПО. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год по заочной форме обучения - 160 академических часов, если иное не установлено ФГОС СПО.

При реализации ОПОП ВО минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет в академии:

- по программам бакалавриата и программам специалитета, реализуемым по очной форме обучения, не менее 20 и не более 30 академических часов аудиторной нагрузки в неделю;

- по программам магистратуры, реализуемым по очной форме обучения, не менее 4 и не более 16 академических часов аудиторной нагрузки в неделю (в зависимости от применяемых технологий);

- по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, реализуемым по заочной форме обучения, не менее 80 академических часов в год;

- по программам аспирантуры, реализуемым по очной и заочной форме обучения, не менее 60 академических часов в год.

5.4.10 Образовательный процесс по ППССЗ и ОПОП ВО организуется по периодам обучения:

- по очной форме обучения - курсам и семестрам (2 семестра в рамках курса);

- по заочной форме обучения - курсам и сессиям (2 сессии в рамках курса, на первом курсе, как правило, 3 сессии);

- аспирантуре - по курсам.

5.4.11 До начала периода обучения по каждой ППССЗ и ОПОП ВО для каждой формы обучения составляется расписание учебных занятий. Расписание составляется на основании:

- учебных планов;
- календарных учебных графиков;
- учебной нагрузки преподавателей.

Учебные занятия в академии организуются в 2 смены. Начало занятий первой смены - 8.30 час до 14.20 час, окончание занятий второй смены - 20.50 час. Продолжительность одного учебного занятия составляет 2 академических часа (90 минут). Между занятиями устанавливаются 10-минутные перемены, между сменами - часовой перерыв (с 13.20 до 14.20 час).

В расписании указываются время и место проведения занятия, название дисциплины, форма занятия (лекция/семинар/лабораторное занятие), фамилия преподавателя.

При составлении расписаний учебных занятий должны быть исключены нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их

непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Расписание экзаменов формируется до начала экзаменационной сессии. В нем указываются время и место проведения экзамена, название дисциплины, фамилия экзаменатора или фамилии членов экзаменационной комиссии.

Расписание учебных занятий и расписание экзаменов являются обязательными для исполнения ППС и обучающимися.

5.4.12 Учебная деятельность обучающихся, осваивающих ППССЗ, предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (проекта), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

5.4.13 При осуществлении образовательной деятельности по ОПОП ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) академия обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

5.4.14 Образовательная деятельность по ОПОП ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками академии и (или) лицами, привлекаемыми академией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых академией.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых академией.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками академии и (или) лицами, привлекаемыми академией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками академии и (или) лицами, привлекаемыми академией к реали-

зации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками академии и (или) лицами, привлекаемыми академией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую академией самостоятельно.

5.4.15 При осуществлении образовательной деятельности по ОПОП ВО (аспирантура) академия обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых академией;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения ОПОП ВО (аспирантура) посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

5.4.16 При реализации ОПОП ВО академия обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом академии. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья академия включает в ОПОП ВО специализированные адаптационные дисциплины (модули).

5.4.17 Учебные занятия в академии проводятся в традиционных (лекция, семинар, лабораторное занятие) и инновационных формах, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5.4.18 Максимальный объем занятий лекционного типа по каждой ОПОП ВО устанавливается индивидуально соответственно требованию конкретного ФГОС ВО.

Максимальный объем занятий семинарского типа по каждой ОПОП ВО определяется в процентах как разность 100% и % максимального объема занятий лекционного типа, установленного соответствующим ФГОС ВО.

5.4.19 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в

один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки. Объединение академических групп в потоки осуществляется учебным управлением при расчете учебной нагрузки кафедр на учебный год и указывается в расписании учебных занятий.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки. В этом случае объединение двух или нескольких групп в одну для проведения занятия семинарского типа указывается в расписании.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. Численность обучающихся в подгруппе - до 15-17 человек. При необходимости (малочисленные академические группы; отсутствие необходимости в индивидуальном лабораторном оборудовании и др.) лабораторные занятия могут проводиться по академическим группам.

5.4.20 Организация образовательного процесса по физической культуре и спорту регламентируется Положением о порядке реализации дисциплин по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

5.4.21 Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по ОПОП ВО (аспирантура) обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности ОПОП ВО (аспирантура) и основных направлений научно-исследовательской деятельности академии.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающимся осуществляется распорядительным актом академии.

Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

5.4.22 Для проведения учебных занятий используется учебно-лабораторная база академии: лекционные залы, специализированные лаборатории, учебные аудитории, компьютерные классы, мастерские, виварий, ветеринарная клиника.

Учебные занятия по физической культуре проводятся в спортивных залах, на стадионе.

Выездные практические занятия, учебная и производственная практика проводятся на базе предприятий, организаций и хозяйств г. Курска и Курской области по согласованию (занятия) или договору (практики) с их руководителями.

5.4.23 Содержание организационных и учебно-методических мероприятий, осуществляемых в процессе подготовки и проведения учебных и производственных практик, регулируется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

5.4.24 Самостоятельная работа регламентируется Положением о самостоятельной работе обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА и Положением о самостоятельной работе обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

5.4.25 В течение всего периода обучения научная библиотека академии обеспечивает обучающихся основной учебной литературой, указанной в рабочих программах дисциплин и практик, в объемах, установленных ФГОС СПО и ФГОС ВО.

Научная библиотека предоставляет обучающимся доступ к дополнительной учебной, учебно-методической и научной литературе, иным информационно-библиотечным ресурсам.

Каждый обучающийся, осваивающий ППСЗ и ОПОП ВО, на весь период обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом не менее чем к одной электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде академии (сайты www.kgsha.ru и moodle.kgsha.ru).

5.5 Организация и осуществление контроля качества освоения основных профессиональных образовательных программ

5.5.1 Контроль качества освоения ППСЗ и ОПОП ВО включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и ГИА (ИА) обучающихся.

5.5.2 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

5.5.3 Текущий контроль осуществляется по фондам оценочных средств, которые разрабатываются ППС по каждой учебной дисциплине и практике по всем реализуемым в академии ППСЗ и ОПОП ВО. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с требованиями, установленными Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечиваю-

щих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, и Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА. Фонды оценочных средств для текущего контроля размещаются в рабочих программах дисциплин, планах семинарских/лабораторных занятий и программах практик.

С технологией осуществления текущего контроля ППС обязан ознакомить обучающихся на первом занятии по дисциплине/в первый день практики.

5.5.4 Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования/выполнения курсовых работ), выполнения научно-исследовательской работы. Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок.

5.5.5 В академии устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации при реализации:

- ППССЗ - контрольная работа, домашняя работа, курсовая работа/проект, зачет, зачет с оценкой, экзамен и квалификационный экзамен (по профессиональным модулям);

- ОПОП ВО - курсовая работа/проект, реферат (по дисциплинам, по которым в учебных планах программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре предусмотрены кандидатские экзамены), зачет, зачет с оценкой, экзамен и кандидатский экзамен (по дисциплинам учебных планов программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

Конкретные формы промежуточной аттестации устанавливаются в учебных планах.

5.5.6 Максимально допустимое количество форм промежуточной аттестации в учебном году при реализации:

- ППССЗ - экзаменов не более 8, зачетов не более 10;

- ОПОП ВО – количество форм промежуточной аттестации не более 24.

В указанное количество не входят по программам:

- ППССЗ - зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям);

- ОПОП ВО - зачеты по элективным курсам по физической культуре и спорту, факультативным дисциплинам и практикам.

Количество курсовых работ/проектов по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - не более 3-х в год, не более 2-х в семестр.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

5.5.7 Промежуточная аттестация осуществляется по фондам оценочных средств, которые разрабатываются ППС по каждой учебной дисциплине и практике по всем реализуемым в академии ППСЗ и ОПОП ВО.

Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с требованиями, установленными Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, и Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации размещаются в рабочих программах дисциплин и практик.

С технологией осуществления промежуточной аттестации ППС знакомит обучающихся на первом занятии по дисциплине/в первый день практики.

5.5.8 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5.9 Академия устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, график повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной академией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Академия может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации, как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

5.5.10 Освоение ППСЗ и ОПОП ВО завершается ГИА (ИА), которая является обязательной.

5.5.11 ГИА (ИА) осуществляется государственной (итоговой) экзаменационной комиссией в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА и Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющим государственной аккредитации.

5.5.12 ГИА (ИА) осуществляется по фондам оценочных средств, которые разрабатываются выпускающими кафедрами по всем реализуемым в академии ППСЗ и ОПОП ВО.

Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с требованиями, установленными Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, и Положением об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА. Фонды оценочных средств для ГИА (ИА) размещаются в программах ГИА (ИА).

С технологией осуществления ГИА (ИА) выпускающая кафедра знакомит обучающихся в порядке, установленном положениями, названными в п. 5.5.12.

5.5.13 Выпускник академии считается завершившим обучение на основании приказа ректора академии о его отчислении.

По заявлению обучающегося после прохождения ГИА (ИА) в соответствии с учебным планом ему предоставляются каникулы.

5.5.14 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Заполнение и выдача документов документы об образовании и о квалификации осуществляется в соответствии с порядком заполнения, учета и выдачи документов о среднем профессиональном образовании и о квалификации и их дубликатов и порядком заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.5.15 Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому академией.

5.5.16 Документ об образовании, предоставленный при поступлении в академию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в академии, выбывшему до окончания обучения из академии, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная академией копия документа об образовании.

5.5.17 Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля ППССЗ, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

5.5.18 Обучающиеся по ППССЗ, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.5.19 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстерна в срок, установленный локальным нормативным актом академии, но не позднее 1 месяца с момента зачисления академией утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в академию, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются локальным нормативным актом академии.

5.5.20 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет

результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных академией, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

5.6 Особенности организации образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.6.1 Обучение обучающихся с ОВЗ в академии по ППССЗ и ОПОП ВО, адаптированным для обучения указанной категории лиц осуществляется на основе их личного заявления.

5.6.2 Обучение по ППССЗ и ОПОП ВО обучающихся с ОВЗ осуществляется академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.6.3 Для обучения обучающихся с ОВЗ в академии создаются специальные условия. Под специальными условиями для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания академии и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.6.4 В целях доступности получения образования по ППССЗ и ОПОП ВО для лиц с ОВЗ академией обеспечивается:

- для лиц с ОВЗ по зрению:

а) наличие альтернативной версии официального сайта академии в сети "Интернет" для слабовидящих;

б) размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

в) присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

г) обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

д) обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию академии;

- для лиц с ОВЗ по слуху:

а) дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

б) обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;


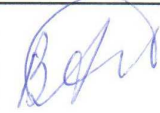

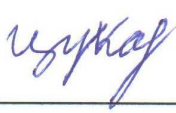

- для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения академии, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.6.5 Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. Обучение данной категории лиц в отдельных группах или индивидуально организуется на основании письменного заявления.

5.6.6 При получении образования по ППССЗ и ОПОП ВО обучающимся с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья академией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

Лист согласования

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Начальник учебного управления		Прасолова А.Е.	09.10.2017
Согласован:	Проректор по учебной работе		Кудинов В.А.	10.10.2017
	Проректор по организационно-правовой работе		Шевелева С.И.	11.10.2017
	Председатель профсоюзного комитета студентов		Цуканов Г.И.	13.10.2017
	Председатель Совета студенческого самоуправления академии		Цыганков А.В.	13.10.2017

Лист ознакомления сотрудников

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись