

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: ВРИО ректора
Дата подписания: 16.12.2021 16:17:30
Уникальный программный ключ:
0951da30105058541c602bee0584732857ac618c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной и воспитательной работе



А.В. Малахов

«31» августа 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 «Менеджмент»

(ОФО, О-ЗФО)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль «Маркетинг в агробизнесе»

Курск 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Разработчики:

профессор кафедры экономики,

управления и гуманитарных наук

(занимаемая должность)

Е.С. Устинович

(ФИО)



(подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра Экономики, управления и гуманитарных наук.

Протокол заседания кафедры №1 от «31» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой: д.полит.н., доцент Е.С. Устинович

(ученая степень, звание)

(ФИО)



(подпись)

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента;
- освоение студентами общетеоретических положений управления социальноэкономическими системами;
- овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.03 «Менеджмент» входит в блок Б1 «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» учебного плана.

Перед дисциплиной «Менеджмент» изучаются следующие дисциплины:

- Теория организации
- Теория управления
- Предпринимательство и агробизнес
- Корпоративное управление в АПК
- Маркетинговые исследования
- Маркетинговый анализ и прогнозирование
- Отраслевые рынки в агробизнесе
- Внешнеэкономическая деятельность в агробизнесе
- Управление в агробизнесе
- Digital-маркетинг
- Бренд-менеджмент
- Маркетинговая стратегия и конкурентное позиционирование
- Маркетинг
- Управление товарной и ценовой политикой в агробизнесе

3. Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:

3.1 Обучающийся должен:

Знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектиро-
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды управленческих решений и процесс их принятия;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления

- конфликтами;
 – типы организационной культуры и методы ее формирования;
 – основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны,
- разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

3.2 В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

ПК - Индикаторы профессиональной(ых) компетенции(й)

Код	Наименование компетенции
ПК-1.1	Определяет проблемы и постановку цели исследования
ПК-1.2	Формулирует гипотезу исследования
ПК-1.3	Разрабатывает дизайн (план, схему) исследования

УК - Индикаторы универсальной(ых) компетенции(й)

Код	Наименование компетенции
УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
УК-2.2	Выбирает оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели

УК-2.3	Применяет действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели
--------	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)					
		5					
Контактная работа (всего)	54.1	54.1					
В том числе:							
Лекционные занятия	18	18					
Практические занятия	36	36					
Иная контактная работа	0.1	0.1					
Самостоятельная работа	89.9	89.9					
ИТОГО:	144	144					
з.е.	4	4					

Форма обучения Очно-заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)					
		5					
Контактная работа (всего)	22.1	22.1					
В том числе:							
Лекционные занятия	8	8					
Практические занятия	14	14					
Иная контактная работа	0.1	0.1					
Самостоятельная работа	121.9	121.9					
ИТОГО:	144	144					
з.е.	4	4					

Иная контактная работа может включать:

- 0.1 или 0.3 часа – контактная работа на промежуточной аттестации, в зависимости от формы контроля (0.1 часа – зачет или зачет с оценкой, 0.3 часа - экзамен);
- 2 часа - групповые консультации (если по дисциплине предусмотрен экзамен);
- 1 час – индивидуальная консультация (если по дисциплине предусмотрена курсовая работа).

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы/темы дисциплины и виды занятий

Форма обучения Очная форма

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Лабор. занятия	Прак. занятия	СРС	ИКР	Контроль
1	Общая характеристика менеджмента	6		12	30		
2	Функции менеджмента	8		16	30		
3	Социально-психологические основы менеджмента	4		8	29,9		
	ИТОГО:	18		36	89.9	0.1	

Форма обучения Очно-заочная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Лабор. занятия	Прак. занятия	СРС	ИКР	Контроль
1	Общая характеристика менеджмента	2		4	40		
2	Функции менеджмента	4		6	40		
3	Социально-психологические основы менеджмента	2		4	41,9		
		8		14	121.9	0.1	

5.2. Содержание разделов/тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
1	Общая характеристика менеджмента	<p>Введение в менеджмент. Определение понятия «менеджмент». Соотношение понятий «управление» и «менеджмент». Подходы к определению сущности менеджмента. Необходимость и значение менеджмента в организации. Цели и задачи менеджмента. Субъект и объект менеджмента. Исторические тенденции развития менеджмента: школы менеджмента. Организация как объект управления. Сущность понятия «организация». Организационно-правовые формы организаций. Классификация организаций по различным признакам.</p> <p>Общая характеристика внешней среды организации: взаимосвязанность факторов, сложность, подвижность, неопределенность. Качества менеджера и его роль в организации. Сущность понятия «менеджер».</p>
2	Функции менеджмента	<p>Прогнозирование и планирование в системе менеджмента. Сущность и виды прогнозирования. Основные методы прогнозирования. Понятие цели и ее роль в менеджменте. Виды целей. Формирование и ранжирование целей. Сущность, особенности и типы внутрифирменного планирования. Организация как функция менеджмента. Понятие и особенности организации как функции менеджмента. Понятие и виды организационных полномочий. Централизация и децентрализация полномочий: преимущества и недостатки.</p> <p>Мотивация деятельности в менеджменте. Сущность и принципы функции мотивации. Виды и методы мотивации. Координация и контроль в системе менеджмента. Цель и формы координации как функции менеджмента. Понятие контроля и причины, обуславливающие его необходимость. Виды управленческого контроля. Факторы, определяющие выбор в организации видов контроля, их объемов и сочетаний. Фазы процесса управленческого контроля. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента. Сущность информационного обеспечения, его роль в управлении. Основные функции внутрифирменной системы информации и основные требования к ней.</p> <p>Понятие и сущность коммуникаций в менеджменте. Система коммуникаций в организации. Принятие</p>

		<p>управленческих решений. Сущность понятия «управленческое решение». Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Виды управленческих решений. Принятие решений в условиях неопределенности и риска. Основные принципы и методы оценки эффективности управленческого решения.</p>
3	Социально-психологические основы менеджмента	<p>Личность и группа как объект управления. Сущность и понятие группы. Причины объединения людей в группы. Типы групп. Характеристика групп и их эффективность. Руководство, власть или лидерство в организации. Руководитель и его функции. Типы руководителей: ориентированные на себя и на организацию.</p> <p>Понятия «власть» и «влияние». Источники власти в организации. Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя. Сущность и составляющие самоменеджмента. Управление конфликтами в менеджменте. Природа и типы конфликтов. Причины конфликтов и их компоненты. Уровни конфликта в организации. Организационная культура. Понятие и структура организационной культуры. Функции и виды организационных культур. Управление конфликтами в менеджменте. Природа и типы конфликтов. Причины конфликтов и их компоненты. Процесс управления конфликтом. Процедуры и методы разрешения конфликтов. Организационная культура. Понятие и структура организационной культуры. Функции и виды организационных культур. Влияние культуры на организационную эффективность: подходы к измерению. Соответствие культуры принятой стратегии.</p> <p>Управление организационной культурой.</p>

6. Методические рекомендации для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости в рамках дисциплины проводится с целью определения степени освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обучающийся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях в ходе выполнения самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи **зачета**.

Зачет сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за период изучения дисциплины.

ФОМ для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации представлены в составе ОПОП.

7. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой и внимательно изучить перечень знаний, умений, владений и компетенций, которые она формирует (см. п.3).

Для освоения дисциплины необходимо:

- посещение лекционных занятий, конспектирование лекций, изучение соответствующих разделов, глав, параграфов рекомендованных преподавателем учебников (см. список основной литературы в п.9 настоящей программы);

- своевременная подготовка к практическим занятиям и активное участие в них;

- систематическая самостоятельная работа.

От обучающихся требуется регулярное посещение лекционных занятий, на которых они получают необходимый теоретический минимум. Лекционные занятия формируют представление о взаимосвязи изучаемых разделов и тем дисциплины, ее междисциплинарных связях, культурном значении. На лекциях вводится терминологический минимум, рассматриваются основные элементы содержания изучаемых тем, объясняется значимость изучаемого материала для будущей профессиональной деятельности, общественной и частной жизни, что способствует повышению внутренней мотивации обучающихся к изучению дисциплины. Лекционные занятия проводятся с применением мультимедийных презентаций, что активизирует зрительную память обучающихся. Конспектирование лекций является обязательным. Конспект может быть полным или содержать реферативную запись рассматриваемых вопросов и выводы по каждому из них. Допускается составление опорных конспектов, отражающих лишь ключевые позиции рассматриваемого теоретического материала. Наличие конспекта обязательно, объем конспекта определяется самим обучающимся.

Логическим продолжением аудиторных занятий является внеаудиторная самостоятельная работа, которая составляет значительную часть учебной работы по изучению дисциплины и овладению компетенциями. С целью правильной ее организации и повышения эффективности обучающимся рекомендуется пользоваться *планами практических занятий и методическими рекомендациями по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине*, разработанными автором настоящей программы (в форме методических указаний и практикумов).

Готовясь к занятиям, следует ознакомиться с перечнем знаний, умений, владений и компетенций. Это необходимо для того, чтобы, завершив подготовку, обучающийся мог провести самоконтроль для установления владения/не владения знаниями, умениями, навыками и компетенциями.

Затем необходимо прочесть перечень выносимых на практическое занятие основных вопросов (в том числе вопросы для обсуждения), по указанной в плане учебной литературе изучить теоретический материал, освоить терминологический минимум.

Если в плане занятия есть задания в тестовой форме, необходимо выполнить их письменно или устно. Выполнение таких заданий считается творческой работой и оценивается преподавателем отдельно от устного ответа.

Методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине позволят обучающемуся правильно организовать режим своей учебной деятельности, распределить время. Ознакомление с вводными разделами методических рекомендаций будет полезно для общего понимания цели, задач, форм и содержания самостоятельной работы.

8. Перечень информационных технологий (комплект лицензионного и свободного ПО)

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее:	
Банки данных	Доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» Доступ к электронно-библиотечной системе «Book.ru»
Интернет, сеть, безопасность	Биллинговая система «TraffPro» Система контроля доступа IPtables Система мониторинга серверного и сетевого оборудования Zabbix Система антивирусной защиты KasperskyEndpointSecurity Программное средство защиты информации от НСД SecretNet6 (версия 6.5, авт. режим) Secret Net 7 АП «Континент» Крипто-pro 3.6 VipNet Client 3.x(KC2) VipNet Client 4.x(KC2) Dallas Lock 8.0-K Dr. Web «Desktop Security Suite» версия 6
СУБД, серверное ПО, операционные системы	Microsoft SQL Microsoft SQL Express MySQL PostgreSQL Microsoft Windows 2003 server Microsoft Windows 2008 server Microsoft Windows 2012 server Microsoft Windows Terminal Svr CAL 2003 Linux Centos 6 x Linux Fedora 12 Microsoft Windows XP Microsoft Windows XP Starter Microsoft Windows Vista Microsoft Windows 7 starter edition Windows 7 Pro SPI 64-bit Microsoft Windows 8
Графика и дизайн	Adobe photoshop 9 Adobe Photoshop CS3 Extended GIMP CorelDraw Graphics Suite X3 Student & Teacher Editiob QuarkXPress 8 Dia AdobePageMaker
Дистанционное обучение	Система управления дистанционным обучением Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)
Правовые,	Информационно-правовая система «Гарант»

информационные и поисковые системы	
САПР	Autodesk AutoCAD Autodesk Inventor Professional Компас 3D V15
Деловые игры	«Технический анализ Forex»
Учебные модули	1С предприятие 8.1 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях в составе: зарплата, квартплата, кадры, стипендия, БГУ, склад Учебная программа «Налогоплательщик» Учебный курс «Электронный документооборот» Ассистент II Meta Trader 4 Server Xplorer Lite Руки солиста Корм оптимизации эксперт
Виртуальные классы	WTWare Hyper-v VMWare
Компьютерное тестирование	«Hyper-test» Модули для тестирования в системе управления электронными курсами Moodle Доступ к системам тестирования НИИ мониторинга качества образования «Диагностическое тестирование первокурсников», «Интернет-тренажер», «Интернет-экзамен (ФЭПО)», «Интернет-олимпиада»
Мультимедийный курс	TeachPro
Офисные приложения, работа с документами	Microsoft Office 2003-2013 <u>ABBYY FineReader 9.0</u> Abby Finereader 8

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Семенов, А. К. Менеджмент: учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2021. — 186 с. — ISBN 978-5-394-04304-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173969> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Корпусова, В. П. Управление АПК: учебное пособие / В. П. Корпусова. — Киров: Вятская ГСХА, 2017. — 106 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156905> (дата обращения: 19.08.2021).

б) дополнительная литература

1. Семенов, А. К. Теория менеджмента: учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — Москва: Дашков и К, 2017. — 492 с. — ISBN 978-5-394-01413-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93396> (дата обращения: 19.08.2021).

2. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-00137-114-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133885> (дата обращения: 19.08.2021).

3. Гейман, О. Б. Менеджмент: Практикум: учебное пособие / О. Б. Гейман. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 80 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176506> (дата обращения: 19.08.2021)

4. Тен В.В., Злобина Н.В, Сизикин А.Ю.// - ОТ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА К КАЧЕСТВУ МЕНЕДЖМЕНТА/

Вестник Тамбовского государственного технического университета - 2014г. №3

5. Цветков, А. Н. Теория менеджмента: учебник / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 344 с. — ISBN 978-5-8114-4194-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119641> (дата обращения: 19.08.2021).

6. Корабейников, И. Н. Риск-менеджмент: учебное пособие / И. Н. Корабейников. — Оренбург: ОГУ, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-7410-2353-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160057> (дата обращения: 19.08.2021).

7. Никонова, Я. И. Теория менеджмента: учебно-методическое пособие / Я. И. Никонова, В. В. Цевелев. — Новосибирск: СГУПС, 2019. — 139 с. — ISBN 978-5-00148-051-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164645> (дата обращения: 19.08.2021).

в) Интернет-ресурсы:

1. <https://expert.ru/>

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»: сайт. - URL: <http://www.garant.ru/> - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
Учебные аудитории для	424 ГУК	Стол – 21 Стул – 30

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
<p>проведения занятий лекционного типа. Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием</p>		<p>Шкаф – 2 Компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет– 13 Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, операционная система, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.); Mozilla Firefox – браузер (свободное ПО); SumatraPDF - программа просмотра и печати PDF- файлов (свободное ПО); 7-zip – архиватор (свободное ПО); FAR-Manager (свободное ПО); Kaspersky Endpoint Security – антивирусная программа, номер лицензии 205E-180703-121941-653-237, количество объектов 500 (2018 г.)</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий. Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций. Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>424 ГУК</p>	<p>Стол – 21 Стул – 30 Шкаф – 2 Компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет– 13 Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, операционная система, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.); Mozilla Firefox – браузер (свободное ПО); SumatraPDF - программа просмотра и печати PDF- файлов (свободное ПО);</p>

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
		7-zip – архиватор (свободное ПО); FAR-Manager (свободное ПО); KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-180703-121941-653-237, количество объектов 500 (2018 г.)
Помещение для самостоятельной работы	Читальный зал научной библиотеки	Стол – 12 Стул – 21 Компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет – 12 MicrosoftWindowsVistaBusinessRussianUpgradeAcademicOPENNoLevel, операционная система, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.); MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007 RussianAcademicOPENNoLevel, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.); MozillaFirefox – браузер (свободное ПО); SumatraPDF - программа просмотра и печати PDF- файлов (свободное ПО); 7-zip – архиватор (свободное ПО); FAR-Manager (свободное ПО); KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-180703-121941-653-237, количество объектов 500 (2018 г.)
Библиотека	№	Каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы
Читальныйзалбиблиотеки		Стол – 12 Стул – 21 Компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет – 12