

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: ВРИО ректора
Дата подписания: 26.06.2018 16:17:30
Уникальный программный ключ:
0951da30105058541c602bee0584732857ac618c

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»

Факультет среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии
факультета СПО

_____ Е.М. Мезенцева

(подпись, расшифровка подписи)

« 28 » июня 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета СПО

_____ И.С. Меркушева

(подпись, расшифровка подписи)

« 29 » июня 2018г.

**Методические рекомендации
по выполнению и защите курсовых работ
по МДК.02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»**

Специальность: *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*

Вид подготовки: *базовая, на базе среднего общего образования*


Форма обучения: *очная*

Курск-2018

**Лист рассмотрения/пересмотра
методических рекомендаций по выполнению и защите курсовой работы
по МДК 02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»**

Методические указания одобрены на 2018 - 2019 учебный год.

Протокол № 12 от «28» июня 2018г. заседания кафедры
профессиональных дисциплин.

Зав. кафедрой  /М.Е. Проняева/

Содержание

1 Цель, задачи и тематика курсовой работы	4
1.1 Цель и задачи курсовой работы.....	4
1.2 Тематика курсовых работ.....	6
2 Структура и содержание курсовой работы	6
3 Оформление курсовой работы	7
4 Защита и оценивание курсовой работы	7
4.1 Порядок защиты курсовой работы.....	7
4.2 Оценивание курсовых работ	9
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ А Список тем курсовых работ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Образец титульного листа курсовой работы	16
ПРИЛОЖЕНИЕ В Примерная структура и содержание курсовой работы реферативного характера.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Примерная структура и содержание курсовой работы практического характера	18
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Бланк отзыва на курсовую работу	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Бланк задания на курсовую работу.....	20

1 Цель, задачи и тематика курсовой работы

1.1 Цель и задачи курсовой работы:

Важнейшим компонентом образовательного процесса является подготовка и защита курсовой работы (далее КР), **целью** которой является систематизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков студентов по МДК 02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель», укрепление связи учебного процесса с научно-исследовательской деятельностью. Курсовая работа выступает действенным средством усиления целенаправленности профессиональной подготовки студента.

Задачи курсовой работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по основам ведения кадастра;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС;
- формирование умений использовать справочную, правовую и нормативную документацию;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- ориентирование в процессе курсового исследования на подготовку государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки, написания и защиты курсовой работы студенты должны:

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости; геодезическую основу кадастра недвижимости; картографическую основу кадастра недвижимости;

- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основание осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации;

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

иметь практический опыт:

- ведения кадастровой деятельности.

При подготовке, написании и защите курсовой работы по МДК 02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель» у студентов формируются следующие компетенции:

Общие:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Профессиональные:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК 2.2.	Определять кадастровую стоимость земель
ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку
ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело

1.2 Тематика курсовых работ

Тему курсовой работы обучающийся выбирает самостоятельно из числа рекомендованных (Приложение А).

Выдача задания по КР (Приложение Е) сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления работы.

Основными функциями руководителя КР являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения КР;
- оказание обучающемуся помощи в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения КР;

- проверка КР;
- регистрация КР в журнале регистрации курсовых работ (проектов);
- подготовка отзыва на КР (Приложение Д).

2 Структура и содержание курсовой работы

Структура и содержание курсовой работы должны соответствовать Положению ПЛ 03.04.00/13-2017 «О порядке выполнения и защиты курсовых работ (проектов) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА» », утвержденному Приказом №266-0 от 16.10.2017г.

Образец оформления титульного листа курсовой работы содержится в Приложении Б. Примерная структура и содержание курсовой работы приведена в Приложении В и Г.

3 Оформление курсовой работы

Курсовая работа выполняется в соответствии с Руководящим документом РД 01.001 – 2014 «Текстовые работы правила оформления», утвержденным Приказом №90-0 от 20.05.2014г. и Положением ПЛ 03.04.00/13-2017 «О порядке выполнения и защиты курсовых работ (проектов) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА», утвержденным Приказом №266-0 от 16.10.2017г.

4 Защита и оценивание курсовой работы

Защита и оценивание курсовой работы осуществляются в соответствии с Положением ПЛ 03.04.00/13-2017 «О порядке выполнения и защиты курсовых работ (проектов) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА», утвержденным Приказом №266-0 от 16.10.2017г.

4.1 Порядок защиты курсовой работы

1. Курсовая работа представляется и защищается в сроки, предусмотренные расписанием промежуточной аттестации.

2. Курсовая работа должна быть сдана преподавателю-руководителю не позднее, чем за пять дней до назначенного срока защиты в бумажном и электронном виде.

3. Положительно оцененная руководителем курсовая работа подлежит защите. Защита курсовых работ производится в часы, предусмотренные по данному МДК учебным планом.

4. При защите курсовой работы оценивается:

- глубина теоретической проработки исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;

- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;

- умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, графических материалов, схем с необходимым анализом и обобщением;

- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;

- четкость выполнения курсовой работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление как самой курсовой работы, так и научно-справочного аппарата.

5. Процедура защиты осуществляется в устной форме по существу курсовой работы и состоит из ответов обучающегося на вопросы, обсуждения качества работы и ее окончательной оценки.

Продолжительность защиты, не должна превышать 15 минут.

6. Выступление в ходе защиты курсовой работы должно быть четким и лаконичным; содержать основные направления работы над темой курсовой работы, выводы и результаты проведенного исследования.

Для доклада основных положений курсовой работы, обоснования выводов и предложений обучающемуся предоставляется не более 5-7 минут. После доклада обучающийся должен ответить на замечания преподавателя-руководителя, а также на заданные членами Комиссии вопросы по теме курсовой работы. Учитывая выступление обучающегося и ответы на вопросы в

ходе защиты, преподаватель выставляет оценку, которая фиксируется в зачетной книжке.

7. В случае коллективной работы над курсовой работой несколькими обучающимися, по теме выступают все участвовавшие в работе.

4.2 Оценивание курсовых работ

Оценка за КР выставляется на титульном листе КР, заверяется подписью руководителя КР с указанием даты.

Руководитель КР выставляет оценку в зачетную ведомость защиты курсовых работ.

Полные названия курсовых работ вносятся в зачетные книжки обучающихся на отведенных для этого страницах с выставлением оценки по курсовой работы.

Аттестация по всем КР должна быть проведена до начала промежуточной аттестации по учебной дисциплине или МДК. Положительная оценка по дисциплине или МДК, по которым учебным планом по специальности предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, при этом определяется новый срок для ее выполнения, но не позднее промежуточной аттестации в текущем семестре.

Не аттестация по КР считается академической задолженностью.

Результаты защиты курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», что соответствует бальной шкале «5, 4, 3, 2».

Оценка «отлично» выставляется за работу, которая оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, тема раскрыта полностью,

имеет грамотно изложенную основную часть, в которой прослеживается глубина теоретической проработки исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой, умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем и других графических материалов с необходимым анализом, аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций. При защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы. Таким образом прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций у обучающегося.

Оценка **«хорошо»** выставляется за работу, которая оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, тема раскрыта полностью, имеет грамотно изложенную основную часть, в которой прослеживается глубина теоретической проработки исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой, умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем и других графических материалов с необходимым анализом, аргументированность, самостоятельность выводов, однако с не вполне обоснованными предположениями и с низкой степенью творчества. При защите работы студент показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы. Таким образом прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций у обучающегося.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за работу, которая оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, тема раскрыта

не полностью, содержит основную часть, которая имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. В целом прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций у обучающегося.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется за работу, которая оформлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями, тема не раскрыта, в основной части отсутствует анализ используемых источников, связь теоретических положений с практикой, графические материалы не систематизированы или отсутствуют. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Таким образом общие и профессиональные компетенции у обучающегося не сформированы.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература

1. Сулин М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.А. Сулин, Е.Н. Быкова, В.А. Павлова.– Санкт-Петербург: Лань, 2018.– 368 с.– Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103147>.

Дополнительная литература

1. Киндеева Е.А. Недвижимость: права и сделки. Кадастровый учет и государственная регистрация прав / Е.А. Киндеева.– Москва: Юрайт, 2013. – 806 с.

2. Лютых Ю.А. Государственный кадастр недвижимости на муниципальном уровне: курс лекций / Ю.А. Лютых. – Красноярск: Изд-во Красноярский ГАУ, 2014. – 106 с.

3. Фокин С.В. Земельно-имущественные отношения: учеб. пособие / С.В. Фокин.– Москва: Альфа-М, 2016. –272 с.

4. Экономика землепользования [Электронный ресурс]: курс лекций / сост. А.Н. Подчалимов, Э.Г. Соломатин.– Курск: Курская ГСХА, 2016.– Режим доступа: Локальная сеть. Электронный каталог.

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 29.12.2017). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с изм. и доп. на 01.09.2016).– Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).– Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс]: Федер. закон Рос. Федерации от 13.07.2015 № 218-ФЗ.– Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним [Электронный ресурс]: Федер. закон Рос. Федерации от 21.01.1997 № 122-ФЗ.– Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

6. О государственном кадастре недвижимости [Электронный ресурс]: Федер. закон Рос. Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ.– Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:

1.Чешев А.С. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учеб. пособие. – Ростов на Дону: Феникс, 2015. – 429с.

Периодические издания:

Журналы:

1. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля:

1.«Вестник Росреестра: официальное издание Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.rosinv.ru/fcc_journal/archive.

2.«Имущественные отношения в Российской Федерации: общероссийский информационно-аналитический и научно-практический журнал» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// http://www.iovrf.ru](http://www.iovrf.ru).

3.Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-аналитический журнал»[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kadastr.panor.ru>.

4.Справочная правовая система «Консультант Плюс»[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

5. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rosreestr.ru>.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Список тем курсовых работ

- 1 Исследование формирования основных понятий земельных отношений и кадастра недвижимости.
- 2 Проведение рыночной оценки земель определенного целевого назначения и разрешенного использования.
- 3 Кадастровый учет земельных участков с обременениями в использовании.
- 4 Геодезическая и картографическая основа государственного кадастра недвижимости.
- 5 Изучение возможностей кадастра недвижимости как информационного ресурса при управлении недвижимостью.
- 6 Оценка состояния и качества земель.
- 7 Государственный учет земель в РФ и его связь с государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 8 Осуществление государственного учета земель в РФ.
- 9 Выявление и анализ причин, препятствующих кадастровому учету недвижимости.
- 10 Кадастровое обеспечение государственного кадастра недвижимости.
- 11 Состав и порядок выполнения кадастровых работ при постановке на кадастровый учет земельных участков определенного целевого назначения и разрешенного использования.
- 12 Кадастровый учет сооружений определенного назначения.
- 13 История развития геодезического оборудования.
- 14 Состав и порядок выполнения кадастровых работ при постановке на кадастровый учет зданий и сооружений определенного целевого назначения.
- 15 Развитие понятий «земля», «земельный участок», «кадастр недвижимости» в научной литературе и нормативных документах.
- 16 Расчет эффективности применения данных кадастра недвижимости при управлении земельными ресурсами.
- 17 Кадастровые и регистрационные системы за рубежом.
- 18 Особенности процедуры выдела, перераспределения, объединения земельного участка в целях его последующего правооформления.
- 19 Анализ зарубежного опыта земельного контроля в городских условиях.
- 20 Особенности управления земельными ресурсами региона.
- 21 Проведение кадастровой оценки земель определенного целевого назначения и разрешенного использования.
- 22 Зарубежные системы учета земли.
- 23 Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности.
- 24 Государственный кадастровый учет.
- 25 Кадастровый инженер.

- 26 Особенности осуществления землеустройства в городских условиях. Землеустройство и мониторинг земель в Курской области.
- 27 Эффективность применения ГИС в кадастровом учете.
- 28 История развития земельного кадастра.
- 29 Виды кадастров и их классификация.
- 30 Понятие кадастра недвижимости и его взаимосвязь с системой регистрации прав на объекты недвижимости

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец титульного листа курсовой работы

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»

Факультет среднего профессионального образования
Форма обучения очная
Кафедра профессиональных дисциплин
Специальность: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

КУРСОВАЯ РАБОТА

по МДК 02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»

**Состав и порядок выполнения кадастровых работ при постановке
на кадастровый учет зданий и сооружений определенного целевого
назначения**

Автор работы _____ / _____ Н.А. Иванов
(подпись) (дата)

Руководитель работы:
Преподаватель _____ / _____ Н.А. Нагорнева
(подпись) (дата)

КУРСК - 2018

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Примерная структура и содержание курсовой работы реферативного характера

Тема: Кадастровые и регистрационные системы за рубежом

Содержание

Введение	3
1 Кадастровые регистрационные системы.....	5
1.1 Виды регистрационных кадастровых систем.....	5
1.2 Наполеоновская система	7
1.3Немецкая система.....	8
1.4Англоязычная система.....	9
1.5 Скандинавская система.....	11
2 Система регистрации недвижимости во Франции.....	13
2.1 Земельная политика Франции.....	13
2.2Ведение кадастра во Франции.....	15
2.3Процедура оформления покупки недвижимости во Франции.....	18
2.4 Гражданский кодекс Франции 1804г. (Кодекс Наполеона).....	19
Заключение	24
Список использованных источников.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ А Гражданский кодекс Франции.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Гражданский кодекс Франции (современный вид).....	28

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Примерная структура и содержание курсовой работы практического характера

Тема: Состав и порядок выполнения кадастровых работ при постановке на кадастровый учет зданий и сооружений определенного целевого назначения

Введение.....	3
1 Основные аспекты кадастровой деятельности.....	4
1.1 Понятие и виды объектов недвижимости.....	4
1.2 Основные этапы кадастровых работ	6
1.3 Особенности подготовки технического плана при постановке объекта недвижимости на кадастровый учет	8
2 Состав и порядок кадастровых работ.....	12
2.1 Проведение подготовительных работ.....	12
2.2 Технология проведения полевых кадастровых работ	15
2.3 Проведение камеральных кадастровых работ.....	17
Заключение	22
Список использованных источников	24
ПРИЛОЖЕНИЕ А Техническое задание	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Технический план здания.....	26

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Бланк отзыва на курсовую работу

Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»

Факультет среднего профессионального образования

ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Обучающему(ей)ся _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность (курс, группа) _____

Тема _____

Оценка актуальности и значимости темы _____

Оценка использованных в работе методов _____

Оценка структуры курсовой работы _____

Оценка содержания и положительных сторон работы _____

Недостатки в работе _____

Руководитель курсовой работы _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Бланк задания на курсовую работу

Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»

Факультет среднего профессионального образования

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Обучающему(ей)ся _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____

Тема _____

Исходные данные к курсовой работе _____

Перечень подлежащих разработке в курсовой работе вопросов:

1. _____

2. _____

Кафедра _____

Руководитель работы _____
(подпись)

Задание принял к исполнению _____
(дата)

Обучающий(ая)ся _____
(подпись)