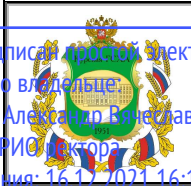


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Клеополович
Должность: ВРИО ректора
Дата подписания: 16.12.2021 16:17:30
Уникальный программный ключ:
0951da30105058541c602bee0584732857ac618c



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ



Врио ректора ФГБОУ ВО Курская ГСХА

(должность)

Е.В. Харченко

(подпись)

(Ф.И.О.)

« 01 » сентября 20 20 г.

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

«КАФЕДРА ТЕХНОЛОГИЙ ПЕРЕРАБОТКИ РАСТИТЕЛЬНОГО СЫРЬЯ НА БАЗЕ ФГБНУ "КУРСКИЙ ФАНЦ"»

ПСП 06-01-09 – 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	3
2 Структура подразделения	4
3 Управление подразделением	5
4 Цели и задачи	6
5 Показатели деятельности	7
6 Функции	8
7 Матрица ответственности	10
8 Полномочия	10
9 Ответственность	10
10 Взаимодействие	10
11 Записи	11
Приложение А (обязательное) Структура управления кафедры	12
Приложение Б (обязательное) Показатели деятельности кафедры.....	13
Приложение В (обязательное) Матрица распределения ответственности между работниками кафедры.....	15
Лист согласования	18
Лист ознакомления сотрудников	19
Лист регистрации изменений	20

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о структурном подразделении «Кафедра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ "Курский ФАНЦ"» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова» (далее – положение) определяет структуру, управление, цели и задачи, основные функции, полномочия и ответственность кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» агротехнологического факультета ФГБОУ ВО Курская ГСХА (далее – академия).

1.2 Кафедра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» является самостоятельным структурным подразделением академии, осуществляющим:

- образовательную деятельность, направленную на организацию и контроль за реализацией программ высшего образования по направлениям подготовки и специальностям в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и учебных планов, утвержденных Ученым советом академии;

- методическую деятельность, включающую в себя создание условий, способствующих организации, повышению эффективности и качества учебного процесса;

- научно-исследовательскую деятельность, включающую организацию проведения научных исследований в соответствии с профилем кафедры, в рамках международных, российских, региональных или академических научно-исследовательских программ или проектов, а также на хоздоговорной основе;

- инновационную деятельность, направленную на организацию и выполнение на кафедре работ и оказанию услуг по созданию, освоению или практическому применению новых или усовершенствованных образовательных технологий, научно-технических достижений;

- воспитательную работу с обучающимися, включающую организацию научно-технического и художественного творчества обучающихся, внутрифакультетских и академических культурных и спортивных мероприятий, профилактику правонарушений, студенческое информационное обеспечение и др.

1.3 Кафедра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» по характеру учебной работы является учебно-производственной.

1.4 Полное наименование кафедры – кафедра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» агротехнологического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова».

Наименование кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и в иных случаях на основании решения Ученого совета академии.

1.5 Место расположения - учебный корпус по адресу г. Курск, ул. Карла Маркса, 70.; г. Курск, ул. Карла Маркса, 63.

1.6 Кафедра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» подчиняется непосредственно декану агротехнологического факультета.

1.7 Кафедра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» создается приказом ректора на основании решения Ученого совета академии. Решение о реорганизации и ликвидации кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» принимает Ученый совет академии.

1.8 При реорганизации или ликвидации кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» все документы, передаются на хранение в архив академии.

2 Структура подразделения

2.1 Структуру, состав и штатную численность кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» утверждает ректор академии, исходя из условий и особенностей деятельности структурного подразделения.

2.2 В структуру кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» могут входить структурные подразделения.

2.3 Образец структуры управления кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» представлен в приложении А.

2.4 Штатная структура кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» может включать следующие должности:

- заведующий кафедрой;
- профессор кафедры;
- доцент кафедры;
- старший преподаватель кафедры;
- преподаватель кафедры;
- ассистент кафедры;
- старший лаборант кафедры;
- лаборант кафедры.

2.5 За кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» приказом ректора академии закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и дополнительным образовательным программам (включая оборудованные учебные аудитории, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

2.6 Оборудование и имущество кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» находится на балансе академии и передается в отчет материально ответственными лицами кафедры.

2.7 При реорганизации кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» все имущество, закрепленное за кафедрой, передается в пользование правопреемника, при ликвидации кафедры - подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями академии.

3 Управление подразделением

3.1 Управление кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и науки
- нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;
- Уставом академии;
- Коллективным договором академии;
- решениями Ученого совета академии, ученого совета факультета, заседания кафедры;
- Политикой академии в области качества;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО Курская ГСХА;
- иными локальными нормативными актами академии;
- настоящим положением.

3.2 Непосредственное руководство кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» осуществляет заведующий кафедрой, избираемый на заседании Ученого совета академии.

Порядок избрания заведующего кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» и требования к лицам, имеющим право на участие в конкурсе, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом академии и положением «О порядке выборов заведующего кафедрой ФГБОУ ВО Курская ГСХА», утверждаемым Ученым советом академии.

Назначение и освобождение заведующего кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» от исполнения обязанностей осуществляется приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом академии.

Заведующий кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной ректором академии.

3.3 Коллегиальным органом управления кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ», в котором принимают участие с правом решающего голоса педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу. На заседании кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Учебно-вспомогательный персонал и другие работники кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

Заседание кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» проводится один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

Заседание кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» является правомочным, если на нем присутствует более половины работников кафедры с правом решающего голоса.

На каждом заседании кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания кафедры. Протоколы хранятся на кафедре технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ».

3.4 Кафедра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом академии, положением о кафедре. Работники кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» обеспечивают учебный процесс по дисциплинам, закрепленным за кафедрой в соответствии с утвержденными учебными планами, проводят исследования по соответствующим направлениям, осуществляют воспитание обучающихся в процессе реализации образовательных программ.

Работники кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» несут ответственность перед Ученым советом академии и ректором за результаты своей работы.

4 Цели и задачи

4.1 Основные цели кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ»:

- осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, профориентационной, научно-исследовательской работы, подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с целями и

задачами академии, определяемыми Уставом академии, решениями Ученого совета и ректората академии;

- реализация основных образовательных программ высшего образования;
- подготовка кадров высшей квалификации;
- ведение фундаментальных и прикладных исследований.

4.2 Достижение вышеуказанных целей осуществляется путем решения следующих основных задач:

- организация и осуществление учебно-воспитательного процесса и его методическое обеспечение по дисциплинам кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ»;

- обеспечение преподавания дисциплин и курсов, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами подготовки, факультативных дисциплин и курсов по профилю кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ», а также включенных в программы и учебные планы дополнительного образования; внедрения в учебный процесс современных педагогических технологий;

- организация и проведение научных исследований и инновационной деятельности по профилю кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» с использованием проектного подхода к подготовке обучающихся, междисциплинарных взаимосвязей в процессе обучения;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных социально-экономических и культурных условиях;

- повышение профессионального уровня профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

5 Показатели деятельности

5.1 Работа кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» осуществляется в соответствии с перспективным планом развития кафедры и годовыми планами по учебно-методической, научной и воспитательной работе.

5.2 Отчеты о проведении учебно-методической, научной и воспитательной работы на кафедре технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» составляются по итогам учебного/календарного года и в письменном и электронном виде представляются декану агротехнологического факультета/ проректорам по соответствующим направлениям.

5.3 Показатели деятельности кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» представлены в приложении Б.

6 Функции подразделения

6.1 В соответствии с возложенными задачами кафедра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» осуществляет следующие функции:

- проводит все виды учебных занятий по всем формам обучения по закрепленным за кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов академии;

- разрабатывает учебные планы по направлениям подготовки (специальностям), календарные учебные графики, рабочие программы по дисциплинам, программы учебной и производственной практик, программы итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, основных профессиональных образовательных программ;

- разрабатывает учебно-методические материалы по дисциплинам, закрепленным за кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ», проводит их согласование и представляет на утверждение в установленном порядке;

- участвует в мероприятиях, проводимых академией, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения;

- организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов;

- обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения;

- осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов;

- организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным за кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» направлениям подготовки (специальностям) по всем формам обучения;

- устанавливает творческие связи с кафедрами других высших учебных заведений, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей;

- участвует в научно-исследовательской деятельности академии, проводит научные исследования по фундаментальным, научно-техническим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки обучающихся;

- проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-

преподавательского состава, заслушивает отчеты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других;

- проводит экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, дает заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе;

- проводит экспертизу диссертационных работ, подготавливает рецензии на диссертационные работы, составляет заключение и готовит выписку из протокола заседания кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» для предоставления в диссертационный совет;

- осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений, в том числе зарубежных, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры;

- организует научно-исследовательскую работу обучающихся;

- участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств обучающихся;

- организует и проводит внеучебную воспитательную работу с обучающимися;

- участвует в профориентационной работе в образовательных организациях, учреждениях по организации набора и приема абитуриентов в академию;

- развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями, организациями в подготовке специалистов по профилю кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ»;

- содействует в трудоустройстве выпускников по профилю кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ»;

- организует деятельность в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы;

- обеспечивает делопроизводство и документирование по функционированию кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ»;

- проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» помещениях;

- привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных организаций и предприятий;

- комплекзует и оснащает закрепленные за кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» помещения соответствующим материально-техническим оборудованием, необходимым для организации учебно-воспитательного процесса;

- оформляет информационные стенды и стенды методического сопровождения учебного процесса в лабораториях и компьютерных классах;

- укрепляет материально-техническую базу, привлекает дополнительные средства для развития кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ»;

- участвует в соответствии с политикой в области качества и целями в области качества в работе по непрерывному совершенствованию системы менеджмента качества академии;

- иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом академии и локальными нормативными актами академии.

6.2 Обязанности работников кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» устанавливаются должностными инструкциями.

7 Матрица ответственности

Матрица распределения ответственности между работниками кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» приведена в приложении В.

8 Полномочия

Полномочия заведующего кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ», профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и других категорий работников кафедры определяются Конституцией Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом академии, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, настоящим положением, должностными инструкциями.

9 Ответственность

9.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на кафедру технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» задач и функций несет заведующий кафедрой технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ».

9.2 Ответственность профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и других категорий работников кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ», устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

10 Взаимодействие

Для организации работы по основным направлениям деятельности ка-

федра технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» взаимодействует со всеми структурными подразделениями академии.

11 Записи

Все записи кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» ведутся согласно утвержденной номенклатуре дел.

К записям кафедры технологий переработки растительного сырья на базе ФГБНУ «Курский ФАНЦ» относятся:

- положение о кафедре;
- протоколы заседаний кафедры за учебный год;
- годовой план работы кафедры на учебный год;
- годовой план научно-исследовательской работы кафедры на учебный год. Планы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава. Индивидуальные планы и отчеты о работе преподавателей;
- рабочие учебные планы;
- годовой отчет о работе кафедры;
- годовой отчет о научно-исследовательской работе кафедры;
- сведения о педагогической нагрузке преподавателей кафедры на учебный год;
- документы о работе научных студенческих кружков (планы, протоколы, отчеты и др.);
- акты о выделении к уничтожению дел временного срока хранения;
- журнал регистрации поступающих и отправляемых документов;
- журнал регистрации курсовых работ (проектов);
- иная документация, разработанная на кафедре.

Приложение А

(обязательное)

Структура управления кафедры



Приложение Б (обязательное)

Показатели деятельности кафедры

ПОКАЗАТЕЛЬ	КРИТЕРИИ
1. Квалификация педагогических работников	
1) Процент ППС с учеными степенями или званиями, в том числе: докторов	Не менее 25 % Не менее 10% (для кафедр с численностью менее 9 чел. - не менее 1 доктора)
2. Учебно-методическая работа	
1) Качество знаний обучающихся (% студентов, изучивших дисциплины на «хорошо» и «отлично»)	Не менее 60%
2) Процент успевающих обучающихся, от общего числа обучающихся, изучающих дисциплину (для дисциплин, имеющих форму контроля «зачтено»)	100%
3) Процент учебных дисциплин основных образовательных программ, обеспеченных УММ	100%
4) Количество учебных пособий, подготовленных кафедрой	Не менее 1 от кафедры за учебный год
5) Количество учебных пособий с грифом министерства или УМО	Не менее 1 за учебный год от каждой кафедры факультета
6) Информация кафедры на сайте академии	Актуализированная информация не реже одного раза в две недели
7) Количество используемых в учебном процессе электронных учебников и других электронных изданий	Обеспеченность 10% дисциплин, закрепленных за кафедрами факультета
8) Количество УММ в электронном виде по дисциплинам кафедр	100%
9) Количество используемых в учебном процессе электронных средств визуализации (мультимедийные презентации, видео - и др. материалы)	Обеспеченность не менее 20% аудиторных часов по каждой дисциплине закрепленной за преподавателем
10) Участие факультета в интернет-тестировании, в соответствии с приказом ректора и расписанием	Не менее 50% студентов, освоивших все дидактические единицы
11) Участие кафедры в программе «Интернет-тренажер»	Не менее 1 раза по дисциплине в семестр для каждой кафедры факультета
3. НИР ППС и ННР (в течение календарного года)	
1) Количество изданных монографий	Не менее 1 на каждую кафедру факультета
2) Количество полученных авторских свидетельств, патентов, рационализаторских предложений, товарных знаков, бизнес-планов (кроме социально-гуманитарных кафедр)	Не менее 1 на каждую кафедру факультета

3) Хоздоговорные темы (кроме социально- гуманитарных кафедр)	Не менее 1
4) Объем финансирования НИР из внешних источников на единицу ППС (тыс. р.)	В соответствии с приказом ректора
5) Количество изданных научных статей в сборниках академии и ВУЗов г. Курска	Не менее 1 на преподавателя
6) Количество изданных научных статей в журналах, рекомендованных ВАК РФ	Не менее 1 на кафедру ф
7) Количество изданных научных статей в отечественных, международных и зарубежных журналах и сборниках	Не менее 1 на преподавателя
4. НИРС (в течение учебного года)	
1)Участие обучающихся в конференциях, олимпиадах, конкурсах, грантах	Не менее 1 обучающегося на преподавателя
5. Воспитательная работа (в течение учебного года)	
1) Воспитательная направленность планов работы кафедры	Наличие плана воспитательной работы кафедры
2) Участие в проектах воспитательной направленности (общественно-полезный труд, культурно-массовые мероприятия, благотворительность и др.)	80 % от общего числа обучающихся кафедры
3) Общий уровень воспитанности обучающихся в курируемых группах	Отсутствие правонарушений, нарушений правил внутреннего распорядка студентами, общая культура
6. Профориентационная работа	
1) Проведение профориентационных мероприятий в соответствии с должностными инструкциями	100% выполнение плана академии по профориентационной работе, комплектование контингента 1 курса; 100% выполнение

Приложение В

(обязательное)

Матрица распределения ответственности между работниками кафедры

№	Функции	Заведующий кафедрой	ППС и НПР факультета	Учебно-вспомогательный персонал факультета
1	2	3	4	5
1	Проводит все виды учебных занятий по всем формам обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов академии	О, И	И	У
2	Разрабатывает учебные планы по направлениям подготовки (специальностям), календарные учебные графики, рабочие программы по дисциплинам, программы учебной и производственной практики, программы итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	О, И	И	У
3	Разрабатывает учебно-методические материалы по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в установленном порядке	О, И	И	У
4	Участвует в мероприятиях, проводимых академией, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения	О, И	И	У
5	Организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов	О	И	У
6	Обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения	О, И	И	У
7	Осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов	О, И	И	У

8	Организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки (специальностям) по всем формам обучения	О, И	И	У
9	Оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры	О, И	И	У
10	Осуществляет подготовку и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава и научно-педагогических кадров кафедры	О, И	И	У
11	Устанавливает творческие связи с кафедрами других высших учебных заведений, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей	О, И	И	У
12	Участвует в научно-исследовательской деятельности академии, проводит научные исследования по фундаментальным, научно-техническим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки обучающихся	О, И	И	У
13	Проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчеты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других	О, И	И	У
14	Проводит экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, дает заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе	О, И	И	У
15	Проводит экспертизу диссертационных работ, подготавливает рецензии на диссертационные работы, составляет заключение и готовит выписку из протокола заседания кафедры для представления в диссертационный совет	О, И	И	У
16	Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры	О, И	И	У
17	Организует научно-исследовательскую работу обучающихся	О, И	И	У
18	Участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств обучающихся	О	И	У
19	Организует и проводит внеучебную воспитательную работу с обучающимися	О, И	И	У
20	Участвует в профориентационной работе в образовательных организациях, учреждениях по организации набора и приема абитуриентов в академию	О	И	У
21	Развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями, организациями в подготовке специалистов по профилю кафедры	О, И	И	У

22	Содействует в трудоустройстве выпускников по профилю кафедры	О, И	И	У
23	Организует деятельность в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы	О, И	И	И
24	Обеспечивает делопроизводство и документирование по функционированию кафедры	О	И	О, И
25	Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях	О, И	И	И
26	Привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных организаций и предприятий	О, И	И	У
27	Комплектует и оснащает закрепленные за кафедрой помещения соответствующим материально-техническим оборудованием, необходимым для организации учебно-воспитательного процесса	О, И	И	У
28	Оформляет информационные стенды и стенды методического сопровождения учебного процесса в лабораториях и компьютерных классах	О	И	И
29	Укрепляет материально-техническую базу, привлекает дополнительные средства для развития кафедры	О, И	И	У
30	Участствует в соответствии с политикой в области качества и целями в области качества в работе по непрерывному совершенствованию системы менеджмента качества академии	О, И	И	И

О - ответственный, отвечает за проведение и конечный результат работы;

И - непосредственный исполнитель;

У- участник.

Лист согласования

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Заведующий кафедрой		Пузанова Л.Н.	01.09.2020
Согласован:	Проректор по учебной и воспитательной работе		Малахов А.В.	01.09.2020
	Декан агротехнологического факультета		Левшаков Л.В.	01.09.2020
	Начальник отдела кадров		Мухина Л.В.	01.09.2020
	Начальник отдела управления качеством образовательной деятельности		Абрамова О.А.	01.09.2020

